

УТВЕРЖДАЮ

Департамент социального развития Тюменской области  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного  
распорядителя средств областного бюджета)

Заместитель директора  
(должность)

(подпись)

**Т.В. Родяшина**

(расшифровка подписи)

"

20

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование государственного учреждения

АСУСОНТО "Истошинский дом-интернат для престарелых и инвалидов"

Виды деятельности государственного учреждения

Социальная защита населения.

Вид государственного учреждения

Организация социального обслуживания 001

(указывается вид государственного учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

Коды

Форма по

ОКУД

Дата

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

0506001

85.31, 85.32

85.31, 85.32

85.31, 85.32



721100295 572200100 1	не установлено	не установлено	не установлено	очно	очно	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	процент	001	100	100	100
721100295 572200100 1	не установлено	не установлено	не установлено	очно	очно	Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок	процент	002	0	0	0
721100295 572200100 1	не установлено	не установлено	не установлено	очно	очно	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	процент	003	100	100	100
721100295 572200100 1	не установлено	не установлено	не установлено	очно	очно	Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	процент	004	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код	год	год	год		год	год						
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
721100295 572200100 1	не установлено	не установлено	не установлено	очно	очно	Численность граждан, получивших социальные услуги	человек	001	82	82	82	98.000	98.000	98.000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Федеральное собрание	28.12.2013	442-ФЗ	"Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"
постановление	Правительство Тюменской области	03.10.2014	510-п	"Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области"
приказ	Департамент социального развития Тюменской области	29.08.2014	327-ап	"Об утверждении Порядка определения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг"

5. Порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 28.12.2013 №442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Закон Тюменской области от 02.12.2014 № 108 «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг», постановление Правительства Тюменской области от 03.10.2014 № 510-п "Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг в Тюменской области"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3
Официальный сайт; информационный стенд; справочники; буклеты; официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	О перечне, условиях и порядке оказания социальных услуг, категориях получателей	Ежегодно, либо в случае изменения нормативных правовых актов

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_  
 органы государственной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 0

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

#### Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>6</sup>

##### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Государственное задание может быть досрочно прекращено Департаментом социального развития Тюменской области (полностью или частично) в случаях:

- реорганизации или ликвидации поставщика социальных услуг;

- исключения оказываемых поставщиком социальных услуг (выполняемых работ) из перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности;

- в иных случаях, когда поставщик социальных услуг не обеспечивает выполнение государственного задания или имеются основания предполагать, что государственное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.

О досрочном прекращении государственного задания Департамент социального развития Тюменской области письменно уведомляет поставщика социальных услуг не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении государственного задания.

Суммы субсидии, не использованные поставщиком социальных услуг, в текущем финансовом году в связи с невыполнением государственного задания или уменьшением учредителем объема государственного задания подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством.

##### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Государственное задание может быть изменено Департаментом социального развития Тюменской области в течение срока выполнения в силу:

- изменения размера субсидий, доведенных до Департамента социального развития Тюменской области для финансового обеспечения государственного задания;
- изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Тюменской области, влекущие изменения перечня оказываемых услуг (выполняемых работ), требований к категориям физических и (или) юридических лиц, являющихся получателями услуг, показателям, характеризующим качество и (или) объем услуг (работ), порядку оказания услуг, предельным ценам (тарифам) на оплату услуг потребителями;
- в иных случаях, когда имеются основания предполагать в течение срока выполнения государственного задания изменение численности Получателей услуг, спроса на услуги или иных условий оказания услуг, влияющих на их объем и (или) качество (в том числе на основании мотивированных предложений учреждения).

Государственное задание может быть изменено Департаментом социального развития Тюменской области в пределах субсидий, предусмотренных областным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения оказания соответствующих услуг.

В соответствии с п. 38 Постановления Правительства Тюменской области от 12.10.2015 № 468-п "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Тюменской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания" (далее-Постановление) перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее двух рабочих дней со дня представления

### 3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Текущий контроль	Камерально путем анализа информации и отчетности	Департамент социального развития Тюменской области
Анализ предоставляемых отчетов об исполнении государственного задания	Ежеквартально	
Внеплановые проверки (в форме камеральных и выездных проверок поставщиков социальных услуг)	в случае поступления обращений и заявлений граждан, угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций	
Мониторинг оценки потребителями качества оказываемых услуг	по отдельному графику	

### 4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет о выполнении государственного задания за финансовый год, на который установлено государственное задание, формируется согласно п. 7 Постановления Правительства Тюменской области от 12.10.2015 № 468-п "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Тюменской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания" и размещается в установленном порядке на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляется в Департамент социального развития Тюменской области



---

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: АСУСОНТО "Истошинский дом-интернат для престарелых и инвалидов" предоставляет в Департамент социального развития Тюменской области дополнительную информацию к отчету о выполнении государственного задания, по формам, указанным в пп 2.1, п. 2 части II **Пояснительной записки к Государственному заданию** **5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания**<sup>7</sup>.

---

допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения.

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.